


**Притурка към Официален вестник на Европейския съюз**

 Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>
**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
**Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- ☐ Проект на обявление  
☒ Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: УМБАЛ „Свети Георги“ ЕАД		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 115576405	
Пощенски адрес: бул. „Пещерско шосе“ № 66			
Град: Пловдив	код NUTS: BG421	Пощенски код: 4002	Държава: BG
Лице за контакт: проф. д-р Карен Джамбазов, д.м. г-н Рангел Христозов		Телефон: +359 32602974	
Електронна поща: or@unihosp.com		Факс: +359 32644058	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.unihosp.prozop.com">http://www.unihosp.prozop.com</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://unihosp.prozop.com/?q=page&amp;idd=index&amp;porachkaid=20161209jYfU4435317">http://unihosp.prozop.com/?q=page&amp;idd=index&amp;porachkaid=20161209jYfU4435317</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://unihosp.prozop.com/?q=page&amp;idd=index&amp;porachkaid=20161209jYfU4435317">http://unihosp.prozop.com/?q=page&amp;idd=index&amp;porachkaid=20161209jYfU4435317</a>			
<input type="checkbox"/> Достъгът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) <input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба		<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<b>I.5) Основна дейност</b>			
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

"Доставка на канцеларски офис материали и консумативи за нуждите на УМБАЛ "Свети Георги" ЕАД".

Референтен номер: 2

**II.1.2) Основен CPV код:** 22458000

Допълнителен CPV код: 1 2

**II.1.3) Вид на поръчка**

☐ Строителство ☒ Доставки ☐ Услуги

**II.1.4) Кратко описание:**

"Доставка на канцеларски офис материали и консумативи за нуждите на УМБАЛ "Свети Георги" ЕАД".

**II.1.5) Прогнозна обща стойност: 2**

Стойност, без да се включва ДДС: 1035000.00 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

**II.1.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да

☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции

☐ максимален брой обособени позиции:

☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание 1****II.2.1) Наименование: 2**

Обособена позиция №:

2

**II.2.2) Допълнителни CPV кодове 2**

Основен CPV код: 1 22458000

Допълнителен CPV код: 1 2

**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

гр. Пловдив, бул. "Пещерско шосе" №66

код NUTS: 1 BG421

**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Доставка на Печатни бланки и формуляри на вестникарска хартия, овсет или картон – комплектовани по образец посочени в техническата спецификация, приложена в документацията на обществената поръчка.

**II.2.5) Критерии за възлагане**

☒ Критериите по-долу

☒ Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20

1 Срок за изпълнение на доставката

10

☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20

☒ Цена - Тежест: 21

90	
<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
<b>II.2.6) Прогнозна стойност</b> Стойност, без да се включва ДДС: 1035000 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
<b>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b> Продължителност в месеци: 24 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> Описание на подновяванията: При липса на нов договор със същия предмет, сключен па реда на ЗОП, договорът продължава своето действие до сключване на нов договор, но не повече от 12 месеца.	
<b>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b> (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: <sup>2</sup> _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____ _____	
<b>II.2.10) Информация относно вариантите</b> Ще бъдат приемани варианти <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	
<b>II.2.11) Информация относно опциите</b> Опции <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> Описание на опциите: При липса на нов договор със същия предмет, сключен па реда на ЗОП, договорът продължава своето действие до сключване на нов договор, но не повече от 12 месеца. В този случай стойността на договора се увеличава с ½ от същата сума за обезпечаване на оставащото време по договора. Възложителя може да пристъпи към разходването на увеличението след разходването на предвидената сума за първите 24 месеца, включително преди изтичането на 24 месец от влизането в сила на договора.	
<b>II.2.12) Информация относно електронни каталози</b> <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span> Идентификация на проекта:	
<b>II.2.14) Допълнителна информация:</b> Всеки участник следва да представи само една оферта, с която участва за всички номенклатурни редове от спецификацията на възложителя. Не се допуска представянето на различни варианти.	

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

#### III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

няма

#### III.1.2) Икономическо и финансово състояние

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

няма

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

#### III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. За последните три години от датата на подаване на офертата да са изпълнили дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката. Участникът трябва да удостовери спазването на изискването за валидни сертификати.

2. Участникът да прилага система за управление на качеството за съответствие с изискванията на ISO 9001 или еквивалентен за учасника.

3. Участникът да притежава сертификат за съответствие с изискванията на ISO 14001 или еквивалентен за учасника.

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

Установява се чрез ЕЕДОП, попълнен съгласно указанията на поръчката -

1. Участниците трябва за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, да са извършили успешно минимум три доставки - идентична или сходна с предмета на поръчката, за каквито ще се приемат доставки на канцеларски офис материали и консумативи;

2. Участникът да прилага система за управление на качеството за съответствие с изискванията на ISO 9001 или еквивалентен за учасника - копие на оригинала, заверено от участника с неговия печат и гриф „Вярно с оригинала“. В случай, че копието на оригинала е на чужд език, участникът трябва да представи документът и в превод на български език - заверен от участника с неговия печат и гриф „Вярно с оригинала“.

3. Участникът да притежава Сертификат за съответствие с изискванията на ISO 14001 или еквивалентен за учасника - копие на оригинала, заверено от участника с неговия печат и гриф „Вярно с оригинала“. В случай, че копието на оригинала е на чужд език, участникът трябва да представи документът и в превод на български език - заверен от участника с неговия печат и гриф „Вярно с оригинала“.

#### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

---



---



---

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на

**поръчката**

- ☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- ☒ Открита процедура  
☐ Ускорена процедура  
 Обосновка:  
☐ Ограничена процедура  
☐ Ускорена процедура  
 Обосновка:  
☐ Състезателна процедура с договаряне  
☐ Ускорена процедура  
 Обосновка:  
☐ Състезателен диалог  
☐ Партньорство за иновации  
☐ Публично състезание

**IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

- ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение  
☐ Рамково споразумение с един оператор  
☐ Рамково споразумение с няколко оператора  
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>  
☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки  
☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

**IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

- ☐ Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)**

- ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

**IV.1.6) Информация относно електронния търг**

- ☐ Ще се използва електронен търг  
 Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒

**IV.2) Административна информация****IV.2.1) Придшна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□-□□□□□□

Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 06.02.2017 дд/мм/гггг

Местно време: 16:00

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup>**

дд/мм/гггг

**IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup>**

- ☐ Английски ☐ Ирландски ☐ Малтийски ☐ Румънски ☐ Френски  
☒ Български ☐ Испански ☐ Немски ☐ Словашки ☐ Хърватски

<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	

**IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Офертата трябва да бъде валидна до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 24 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.2.7) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 16.02.2017 дд/мм/гггг

Местно време: 08:00

Място: гр. Пловдив, УМБАЛ "Свети Георги" ЕАД, бул. "Пещерско шосе" №66, административна сграда, ет. 2

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите ще се проведе публично на указаното място и време от комисия, назначена от възложителя, при спазване на ред, определен в ЗОП и ППЗОП. На отварянето могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и средствата за масово осведомяване

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☒ Не ☐

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: 2

По същото време след 2 години.

**VI.2) Информация относно електронното възлагане**☐ Ще се прилага електронно поръчване☐ Ще се използва електронно фактуриране☐ Ще се приема електронно заплащане**VI.3) Допълнителна информация: 2**

На основание чл. 55, ал.1, т. 5 от ЗОП, възложителят поставя за изискване за отстраняване на участник, който е опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 2% от стойността на договора без ДДС. Банковите разходи по откриване на гаранцията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Той предвижда и заплаща таксите по откриване и обслужване на гаранцията, така че размера на гаранцията да не бъде по-малък от посочения.

2. При представяне на банкова гаранция същата се предава в оригинал в момента на подписване на договора. Застрахователната гаранция се представя чрез нотариално заверено копие на застрахователната полица. Банковата или застрахователната гаранция следва да са със срок на валидност с 30 дни по-голям от 24 месечния срок на настоящия договор. В случаите на банкова или застрахователна гаранция при удължаване на 24-месечния срок на договора ПРОДАВАЧЪТ е длъжен в едномесечен срок от изтичане на срока на гаранцията да представи гаранция с актуализиран срок, който е не по-кратък от 30 дни след изтичането на новите 12 месеца. В този случай ПРОДАВАЧЪТ сам избира формата на новата гаранция в рамките на вариантите, посочени в ЗОП.

Гаранцията под формата на парична сума се превежда по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

УМБАЛ „СВЕТИ ГЕОРГИ“ ЕАД, гр. Пловдив

Банка: ЦКБ АД – клон Пловдив

IBAN : BG 72 CECB 9790 1051 2974 00

BIC : CECBVBGSF

3. Представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора може да бъде задържана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съразмерно, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни изцяло или частично задължения по този договор. Гаранцията се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 30 (тридесет) дни след приключване изпълнението на договора, без да се начисляват лихви

за периода, през който средствата са престояли при него.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да пристъпи към упражняване на правата по гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изпълни някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от два работни дни. Органите по чл. 47, ал.4 от ЗОП са Национална агенция по приходите, Национален осигурителен институт, РИОСВ, РЗИ, Агенция по заетостта.

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

crcadmin@crc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

##### **VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>**

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

##### **VI.4.3) Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл. 197 от ЗОП.

##### **VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup>**

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

##### **VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

Дата: 11.01.2017 дд/мм/гггг

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- <sup>1</sup> моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- <sup>2</sup> в приложимите случаи
- <sup>4</sup> ако тази информация е известна
- <sup>20</sup> може да бъде присъдена значимост вместо важност
- <sup>21</sup> може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва